

Indemnizație de creștere a copilului

Dreptul poate fi solicitat de către persoana îndreptățită sau, după caz, de reprezentantul legal ori de mandatarul acestora, împuternicit prin procură notarială (cf. art. 17 din H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor).

Termenul de depunere al dosarului este de 60 zile lucrătoare de la naștere sau de la ultima zi a concediului de maternitate (post natal).

Acte necesare:

- Cerere tip a solicitantului și declarația tip a celuilalt părinte;
- Declarația tip a celuilalt părinte, privitoare la concediul de cel puțin o lună care i se cuvine, pe bază netransferabilă;
- Stagiul de cotizare de la Casa de Pensii pentru celălalt părinte;
- B.I, C.I, C.I.P. al ambilor părinți- original și copie;
- certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul – original și copie;
- certificate de naștere (pentru ceilalți copii, dacă este cazul) - original și copie;
- certificat de căsătorie – original și copie;
- decizie de suspendare activitate conform Codului Muncii, art. 51, lit. a; - original și copie;
- extras de cont;
- adeverință de venit cu veniturile realizate pe anul anterior nașterii copilului (Anexa 2)- se eliberează de angajator;
- dosar cu sîna;

Dosarele solicitanților se transmit pe bază de borderou către AJPIS Buzău, până pe data de 6 ale lunii următoare depunerii acestuia la sediul primăriei comunei de domiciliu a solicitantului.

Stimulent de inserție

Dreptul poate fi solicitat de către persoana îndreptățită sau, după caz, de reprezentantul legal ori de mandatarul acestora, împuternicit prin procură notarială (cf. art. 17 din H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor).

Acte necesare:

- Cerere tip a solicitantului și declarația tip a celuilalt părinte;
- Stagiul de cotizatie de la Casa de Pensii ;
- B.I, C.I, C.I.P. al ambilor părinți- original și copie;
- certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul – original și copie;
- certificate de naștere (pentru ceilalți copii, dacă este cazul) - original și copie;
- certificat de căsătorie – original și copie;
- adeverință eliberată de angajator;
- decizie de reluare/încetare activitate conform Codului Muncii, art. 51, lit. a; - original și copie;
- extras de cont;
- dosar cu sîna;

Termenul de depunere al dosarului este de 60 zile lucrătoare de la naștere sau de la ultima zi a concediului de maternitate (post natal).

În cazul în care beneficiarul de indemnizație creștere copil reia activitatea înainte de împlinirea vârstei de 2 ani a copilului, titularul are obligația să anunțe A.J.P.I.S Buzău, în termen de 5 zile lucrătoare de la data relucrării (prin declarație pe propria răspundere, însoțită de decizia de reluare).

Persoanele care își reiau activitatea cu cel puțin 60 de zile , înainte de împlinirea vârstei de 2 ani a copilului, beneficiază de stimulent de inserție până la vârsta de 3 ani a copilului, dacă în această perioadă vor realiza venituri profesionale. Termenul de depunere a dosarului de stimulent de inserție este de 30 zile calendaristice de la reluarea activității.

Dosarele solicitanților se transmit pe bază de borderou către AJPIS Buzău, până pe data de 6 ale lunii următoare depunerii acestuia la sediul primăriei comunei de domiciliu a solicitantului.