

Anexa la HCL nr.

REGULAMENT

privind stabilirea situațiilor deosebite și procedura de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al comunei Smeeni

Art.1

Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute de bugetul local , familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul pe raza comunei Smeeni , care se află în una din următoarele situații :

I. DECES

1. În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social , se acordă un ajutor de urgență **în cuantum de 800 lei** ,prin dispoziție a Primarului.

2. În cazul decesului persoanelor fără venituri sau cu venituri reduse (venit lunar / familie egal sau mai mic decât valoarea salariului minim pe economie) , se acordă un ajutor de urgență cuprins între **500 -- 800 lei** . Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi , după caz , soțul supraviețuitor , copilul , părintele , tutorele , curatorul ,moștenitorul sau, în lipsa acestuia ,persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea ,cu condiția ca solicitantul să nu beneficeze de ajutor de deces acordat conform prevederilor Legii nr.263/2010 , privind sistemul unitar de pensii publice.

Ajutorul se acordă prin Dispoziție a primarului ,în baza următoarelor documente :

- a) cerere scrisă ,
- b) certificatul de deces în copie ,
- c) actul de identitate al solicitantului în copie ,
- d) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau după caz ,
- e) acte care atestă calitatea de moștenitor ,tutore, curator,
- f) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

3. În cazul decesului persoanelor fără aparținători legali .

Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare se vor deconta pe bază de factură însoțită de bon /chitanță și a Raportului de necesitate întocmit de compartimentul Asistență Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al primarului.

II. PROBLEME MEDICALE

În cazul familiilor sau persoanelor defavorizate (cu venituri reduse) care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de

traie în urma confruntării cu probleme medicale deosebit de grave (tumori maligne ,boli autoimune , infecțioase ,cardiovasculare ,boli ale aparatului respirator,etc) și care necesită tratamente scumpe de durată și/sau echipamente și obiecte medicale indispensabile vieții (proteze medicale ,stimulator cardiac,),certificate în acest sens de medicul specialist ,se acordă un ajutor de urgență **cuprins între 100 – 2000 lei** .

Ajutorul se acordă prin Dispoziție a primarului , sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local,în baza următoarelor documente :

- a) cerere scrisă ,
- b) adeverințe/ă de venit /cupon de pensie ,
- c) ancheta socială prin care se certifice situația de necesitate (formular anexă HG nr.50/2011)
- d) acte medicale cu recomandările medicului specialist ,
- e) angajament scris al beneficiarului că va utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat,

Beneficiarul este obligat să prezinte documente financiare justificative – factură însoțită de bon/chitanță –în termen de 30 zile de la ridicarea sumei ,în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate .

III. SITUAȚII DE NECESITATE CAUZATE DE CALAMITĂȚI NATURALE , INCENDII , ACCIDENTE

Ajutorul de urgență acordat este cuprins **între 1000 – 10.000 lei**.

Ajutorul de urgență se acordă prin Dispoziție a primarului , sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local , în baza următoarelor documente :

- a) Cerere scrisă ,
- b) Documente justificative : adeverințe de venit , P.V. de constatare întocmit de I.S.U. , anchetă socială care să certifice starea de necesitate ,
- c) angajament scris al beneficiarului că va utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat ,

Beneficiarul este obligat să prezinte documente financiare justificative – factură însoțită de bon/chitanță –în termen de 30 zile de la ridicarea sumei ,în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate .

IV. ALTE SITUAȚII DEOSEBITE NESPECIFICATE

Cererile scrise însoțite de ancheta socială și avizul compartimentului Taxe și Impozite vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local Smeeni .

Art.2 Dosarul întocmit de persoana îndreptățită (reprezentantul familiei sau reprezentatul legal al persoanei îndreptățite) conținând cererea scrisă , cu

număr de înregistrare și vizată de către primarul comunei Smeeni ,însoțită de documentele prevăzute în funcție de fiecare caz în parte , se va transmite către compartimentul Asistență Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al primarului.

Art.3 Personalul de specialitate din cadrul compartimentului Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul solicitanților de ajutor de urgență.

Art.4 După efectuarea anchetei sociale ,personalul de specialitate din cadrul compartimentului Asistență Socială, în baza verificărilor și avizelor obținute de la compartimentul Taxe și Impozite va întocmi referatul către primarul comunei Smeeni cu propunere de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor sociale de urgență .

Art. 5 În baza propunerii de acordare/respingere a ajutorului de urgență, formulată de compartimentul Asistență Socială , primarul comunei Smeeni va emite dispoziție de admitere/respingere a cererii.

Art.6 Cuantumul ajutorului de urgență va fi stabilit de catre primarul comunei Smeeni în funcție de situație ,în limita prevederilor stabilite pentru fiecare situație în parte cât și a prevederilor bugetare aprobate.

Art.7 După aprobare ,compartimentul Asistență Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției primarului și compartimentului economic ,care va efectua plata ajutorului de urgență.

Art. 8 Nedepunerea de către beneficiarul ajutorului de urgență , la dosar, a documentelor justificative privind modul în care a utilizat ajutorul acordat, duce la revocarea dispoziției și restituirea banilor de către beneficiar în condițiile legii. Recuperarea acestor sume se va face de către Compartimentul Impozite și taxe din cadrul Primăriei Smeeni

Art. 9 Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile de acordare a ajutorului social de urgență ,personalul de specialitate din cadrul compartimentului Asistență Socială va înainta o adresă prin care i se comunică solicitantului faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

Art.10 Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate care dețin în proprietate mai mult de 2 ha teren agricol , alte clădiri sau spații de locuit în afara localității de domiciliu , autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane,autoutilitare ,autobuze,rulote).

Art.11 Unei persoane/familii i se poate acorda, în condițiile prezentului regulament, ajutoare de urgență o singură dată pe an.

ANEXE

- Model cerere solicitant ajutor de urgență
- Angajament scris al beneficiarului că va utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat ,