

R O M A N I A
JUDEȚUL BUZĂU , COMUNA SMEENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE nr.86/22.08.2022

privind achizitia de servicii de salubritate a domeniului public și privat aflat în proprietatea U.A.T.comuna Smeeni

Având în vedere :

- referatul primarului comunei Smeeni, Jud. Buzau, dl. Andrei Ion inregistrat la nr. 8311/17.08.2022 ;
- prevederile art.I , alin. 2 , lit.b din O.U.G nr. 26/2012 privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare si de modificare si completare a unor acte normative ;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Smeeni 8312/17.08.2022;
- Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice , a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile Legii nr.317/2021 ,a bugetului de stat pe anul 2022 ;
- prevederile H.C.L. nr. 10/2022,privind Bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Smeeni , pe anul 2022;

În temeiul art. 129 alin. (4) lit."a", alin (14) , art. 134 alin (1) lit."a" ,ale art. 139 coroborat cu prevederile art. 196 alin. 1 lit. ,"a" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ:

Hotărăște:

Art.1 Se aprobă achiziția directă ,în condițiile respectării prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice , a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii , cu modificarile si completarile ulterioare, a serviciilor de salubritate a domeniului public și privat aflat în proprietatea UAT comuna Smeeni .

Art.2 Se aprobă încheierea contractului de prestări servicii de salubritate între UATC Smeeni și Consiliul local Smeeni –Serviciul Salubritate, anexă la prezenta hotărâre.

Art.3 Se împuternicește Primarul comunei Smeeni să semneze , pe seama și ă n n lămele Consiliului local Smeeni, contractul de prestări servicii având ca obiect serviciile de salubritate prevăzute în contract.

Art.4 Împotriva prevederilor prezentei hotarari, persoanele nemulumite se pot adresa Instantei de contencios administrativ a Tribunalului Buzau in termen de 30 de zile de la comunicare.

Art.5 Secretarul general al comunei va transmite prezenta hotărâre autoritatilor si institutiilor interesate (Instructia Prefectului – Judetul Buzau,Compartiment buget –contabilitate) .

Președinte de ședință
Consilier local

Stoica Ion

Contrasemnează,
Secretarul general UAT
Stanescu Anghel Luigi

Nr. 86 din 22.08.2022 com. SMEENI,jud.BUZAU

Hotărârea fost adoptată de catre Consiliul Local al comunei Smeeni in sedinta din data de 22.08.2022, cu respectarea prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de 14 voturi „pentru”,0 „împotrivă” , 0 „abțineri” din totalul de 15 consilieri locali în funcție, din care prezenți la ședință 14 .

Nr. _____ din _____

**PENTRU PRESTĂRI SERVICII SALUBRIZARE
INSTITUTII PUBLICE**

Încheiat între:

1. CONSILIUL LOCAL SMEENI -SERVICIUL SALUBRIZARE cu sediul în Smeeni judetul buzau, strada Republicii, numarul 96, cod unic de înregistrare RO14816433, Licența clasa I nr.4366/21.08.2018 Autoritatea Națională de Reglementare Pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C), A.I.M.nr.6/27.06.2011, cont virament nr. RO73TREZ17021F330800XXXX, deschis la Trezoreria Pogoanele, reprezentată prin MOLDOVEANU LIVIU, in calitate de sef serviciu, numită în continuare PRESTATOR, și

2. U.A.T. COMUNA SMEENI, cu sediul în comuna Smeeni, judetul Buzau, strada Republicii, numarul 96, telefon 0238732503, fax 0238732, e-mail: primaria.smeeni@gmail.com, CUI 4154380, cont virament RO51TREZ24A740501200130X, deschis la Trezoreria Pogoanele, reprezentată prin _ANDREI ION in calitate de primar cu domiciliul în comuna Smeeni, judetul Buzau, posesor al CI seria XZ, număr 627885, eliberat de SCLEP Buzau denumită în continuare BENEFICIAR.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Salubritatea zonelor in care s-au depistat depozitarea necontrolata de deseuri menajere si reciclabile in conformitate cu prevederile legale în vigoare:

 Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, actualizată;

 Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, actualizată;

 Ordin nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Hotărârea Consiliului Local al comunei SMEENI nr. 23 /23.03.2007 privind înființarea serviciului public de salubritate;

Hotărârea Consiliului Local al comunei Smeeni nr.73/16.08.2022 privind darea în administrare a serviciului și sistemului de salubritate al comunei Smeeni, județul Buzău către compartimentul salubritate;

Hotărârea Consiliului Local al comunei Smeeni nr.72/16.08.2022 privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul serviciului public de salubritate al comunei Smeeni, județul Buzău;

Hotărârea Consiliului Local al comunei Smeeni nr.60/12.08.2019 privind înființarea și organizarea serviciului “CONSILIUL LOCAL SMEENI – SERVICIUL SALUBRIZARE” , serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Smeeni județul Buzău;

H.G.nr. 856/2002 privind evident gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

 Ordin nr.112/2007 aprobarea contractului cadru de prestări servicii;

O.U.G.nr.92/2021 privind regimul deșeurilor; H.C.L.nr.172/2005 privind obligativitatea încheierii contractului de prestări servicii salubritate;

Ordin nr.20/12.02.2003 pentru aprobarea Metodologiei de soluționare a neînțelegerilor precontractuale privind furnizarea/prestarea serviciilor publice de gospodărie comunală;

H.C.L.nr.73/2022 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate a comunei Smeeni în mod direct Consiliului Local Smeeni- Serviciul Salubritate prin contract de concesiune;

H.C.L.nr.74/2022 de aprobare a tarifelor de salubritate,

Ordin nr.21/1992 privind protecția consumatorilor;

Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE,;

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Prestația ce va face obiectul prezentului contract va respecta prevederile următoarelor standarde referitoare la salubritatea localităților:

SR 13330:2007; SR 13400:2016; SR 13350:1996.

Prestatorul va efectua activitatea salubritate a zonelor în care s-au depistat depozitarea necontrolată de deseuri menajere, compostabile, inerte și reciclabile din satele Smeeni (două zone), Moisica, Albesti, Udati-Minzu (două zone), Udati-Lucieni, Caltuna.

Art. 2. Contractul se încheie pe o durată de 12 luni începând cu data de 01.08.2022.

II. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art. 3. Prestatorul are următoarele drepturi:

1. Să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. Să aplice penalități în cazul neachitării facturilor la termen. Să solicite recuperarea debitelor în instanță.

2. Să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări servicii.

3. Să inițieze și să propună modificarea contractului, ori de câte ori apar elemente noi ce stau la baza întocmirii acestuia.

Art. 4. Prestatorul se obligă:

1. Să asigure prestarea activității de salubritate a zonelor în care s-au depistat depozitarea necontrolată de deseuri menajere și reciclabile, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile publice locale.

2. Să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate.

7. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere.

8. Să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră.

9. Să comunice beneficiarului modificarea tarifului și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și/sau prin afișare la beneficiar.

10. Să înregistreze toate reclamațiile/sesizările beneficiarului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale, să ia măsurile ce se impun pentru rezolvarea acestora și să dea răspuns în maxim 30 de zile. Să notifice orice modificare cu referire la normativele în

vigoare din contract.

11. Să comunice în scris beneficiarului, cu minim 15 zile lucrătoare înainte, încetarea prestării serviciului.

12. Să plătească penalități în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru întreruperea nejustificată a serviciului, prestarea sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract, neanunțarea întreruperii serviciului, nerespectarea programului de ridicare a deșeurilor stabilit în contract.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art. 5. Beneficiarul are următoarele drepturi:

1. Să beneficieze de accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale. Să i se presteze activitatea de salubritate a zonelor în care s-au depistat depozitarea necontrolată de deseuri menajere și reciclabile în ritmul și la nivelul stabilite în contract.

2. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către prestator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare.

3. Să sesizeze autoritățile competente pentru orice deficiențe în asigurarea serviciului.

4. Să se adreseze instanțelor judecătorești în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu. Să solicite și să primească informații privind activitatea salubritate a zonelor în care s-au depistat depozitarea necontrolată de deseuri menajere și reciclabile, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile locale sau A.N.R.S.C. sau prestator, după caz.

5. Să conteste facturile, în scris în termen de 10 zile de la primire, când constată încălcarea prevederilor contractuale, în caz contrar, factura va fi considerată acceptată la plată.

6. Să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

7. Să beneficieze de reducerea costurilor pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere, în anumite condiții stabilite în prealabil.

Art. 6. Beneficiarul se obligă:

1. Să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestări servicii.

2. Să achite contravaloarea serviciilor executate de prestator, în termene legale.

3. Să comunice prestatorului, în scris, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului (inclusiv încetarea activității) și să încheie acte adiționale, în caz contrar prestatorul este îndreptățit să factureze conform contractului încheiat.

4. Să primească și să confirme primirea facturilor lunar, a înștiințărilor de plată, a somațiilor, cât și orice corespondență înaintată prin poștă sau prin delegat. Neprimirea facturii nu exonerează beneficiarul de la plata serviciului prestat, acesta fiind obligat să contacteze prestatorul.

5. Să accepte întreruperea temporară a serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere sau modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare.

IV. COLECTAREA DEȘEURILOR; EFECTUAREA PRESTAȚIEI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art. 7. Valoarea contractului se determină pe baza volumului contractat și/sau confirmată de beneficiar (mc)/lună, de la fiecare punct de lucru.

La data încheierii contractului, tariful pentru colectarea separată, transportul separat și depozitarea deșeurilor municipale și similare fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori este cel prevăzut în H.C.L.nr.74/2022,

V. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 8. 1. Facturarea contravalorii serviciilor prestate se face lunar, până cel târziu la data de 15 a lunii următoare, în baza tarifului aprobat și a cantității contractate și/sau confirmată de beneficiar, potrivit prevederilor contractuale. Factura va cuprinde elemente de identificare ale beneficiarului, cantitățile facturate, prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală.

2. Beneficiarul este obligat să achite contravaloarea serviciilor prestate în termen de 15 zile de la data emiterii facturii. Data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul când e transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură. Factura emisă constituie titlu executoriu.

3. Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței, atrage penalități de întârziere egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadență; valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului și se constituie venit al prestatorului.

4. Dacă sumele datorate, inclusiv majorările, nu au fost achitate în termen de 45 zile de la data scadenței, prestatorul poate suspenda executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

5. Reluarea prestării serviciilor de salubritate se va face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății; cheltuielile aferente suspendării/reluării serviciului vor fi suportate de beneficiar.

6. Plata contravalorii serviciului se va face pe baza facturilor emise de către prestator. Funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data certificării plății de către unitatea bancară a beneficiarului pentru ordinele de plată;
- b) data certificată de prestator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- c) data înscrisă pe chitanță emisă de casieria prestatorului;

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

VI. MODIFICAREA – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 9.1. Modificarea contractului se face cu acceptul ambelor părți prin acte adiționale la contract, fac excepție tarifele și graficul de asigurare a serviciului, care se modifică, fiind aprobate de organele abilitate, în condițiile legii.

2. Prestatorul își rezervă dreptul de a actualiza unilateral contractul în situația în care intervin modificări ale legislației care reglementează prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract.

3. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) prin denunțarea unilaterală de către beneficiar, cu un preaviz de 30 zile lucrătoare, cu achitarea la zi a debitelor datorate către prestator;
- c) prin denunțare unilaterală de către prestator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor

prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorităților administrației publice locale care vor aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006,;

d) prin reziliere;

e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al prestatorului. Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat beneficiarului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către beneficiar.

VII. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 10. 1. Părțile convin ca, în executarea prezentului contract, fiecare parte trebuie să divulge către cealaltă parte următoarele date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract: nume și prenume; poziție/funcție; departament/serviciu/birou; număr de telefon; nume de utilizator, adresă de e-mail și parolă (numai în situația creării unui cont de utilizator pe site-ul CONSILIULUI LOCAL SMEENI SERVICIUL DE SALUBRITATE).

2. Reprezentanții părților declară că au fost informați că legalitatea prelucrării datelor lor cu caracter personal se bazează pe următoarele temeuri juridice prevăzute de GDPR: realizarea demersurilor și, ulterior, încheierea și executarea Contractului; interesul legitim urmărit de persoana juridică pe care o reprezintă; îndeplinirea unor obligații legale ale celor două Părți.

3. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze legislației aplicabile privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile GDPR, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite în legătură cu acestea.

4. Părțile convin că vor dezvălui datele cu caracter personal pe care le obțin de la cealaltă parte cu ocazia derulării contractului, numai în măsura în care este în mod rezonabil necesar pentru ca acestea să își poată îndeplini obligațiile care le revin în temeiul contractului.

Pe întreaga durată a contractului, fiecare dintre părți se va asigura că angajații și reprezentanții săi, care au acces la date cu caracter personal în temeiul contractului:

- au fost pregătiți în mod suficient/adekvat cu privire la securitatea prelucrării datelor cu caracter personal;
- s-au angajat să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal la care au acces sau să respecte o obligație legală de confidențialitate aplicabilă în mod direct;
- li se va permite accesul doar la datele cu caracter personal ale angajaților/reprezentanților/colaboratorilor celeilalte părți, pe care aceștia au nevoie să le cunoască pentru a-și îndeplini atribuțiile legate de executarea contractului.

VIII. CLAUZE SPECIALE-RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ, FORȚA MAJORĂ, LITIGII

Art. 11. 1. Prestatorul este exonerat de răspundere pentru nerespectarea termenului de colectare și transport a deșeurilor ca urmare a unor cauze obiective: blocarea căilor de acces, a unor fenomene naturale sau activități umane care nu-i sunt imputabile, dar conduce la obligația executării ulterioare a prestației.

2. Neefectuarea prestației din culpa beneficiarului se consideră prestație efectuată, urmând a fi facturată și decontată conform contractului.

3. Beneficiarul suportă daunele pentru pagubele provocate de deșeuri inflamabile, explozive, corozive, toxice, periculoase sau cu sursă de infecție, care sunt depozitate în recipiente tipizate, daune provocate din vina dovedită a acestuia.
4. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător a oricărei obligații din contract, dacă acestea au fost cauzate de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Art.12. 1. Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil și a altor acte normative incidente.

2. Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi soluționate de instanțele de judecată abilitate, potrivit legii.

3. Prezentul contract constituie singurul instrument juridic probant pentru soluționarea eventualelor litigii între părți.

4. Contractul a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi

_____.

PRESTATOR
CONSILIUL LOCAL SMEENI –
SERVICIUL SALUBRIZARE
prin reprezentant legal
Moldoveanu Liviu -Vasilică

BENEFICIAR
U.A.T. COMUNA SMEENI
prin reprezentant legal
Primar
Andrei Ion